

T.C.
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
FATMA BACI ANAOKULU



2019 - 2023
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

ANKARA
2019

T.C.
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI

FATMA BACI ANAOKULU

2019



FATMA FATMA BACI ANAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

T.C.
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
FATMA BACI ANAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”

Mustafa Kemal Atatürk

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'kın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mâbedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



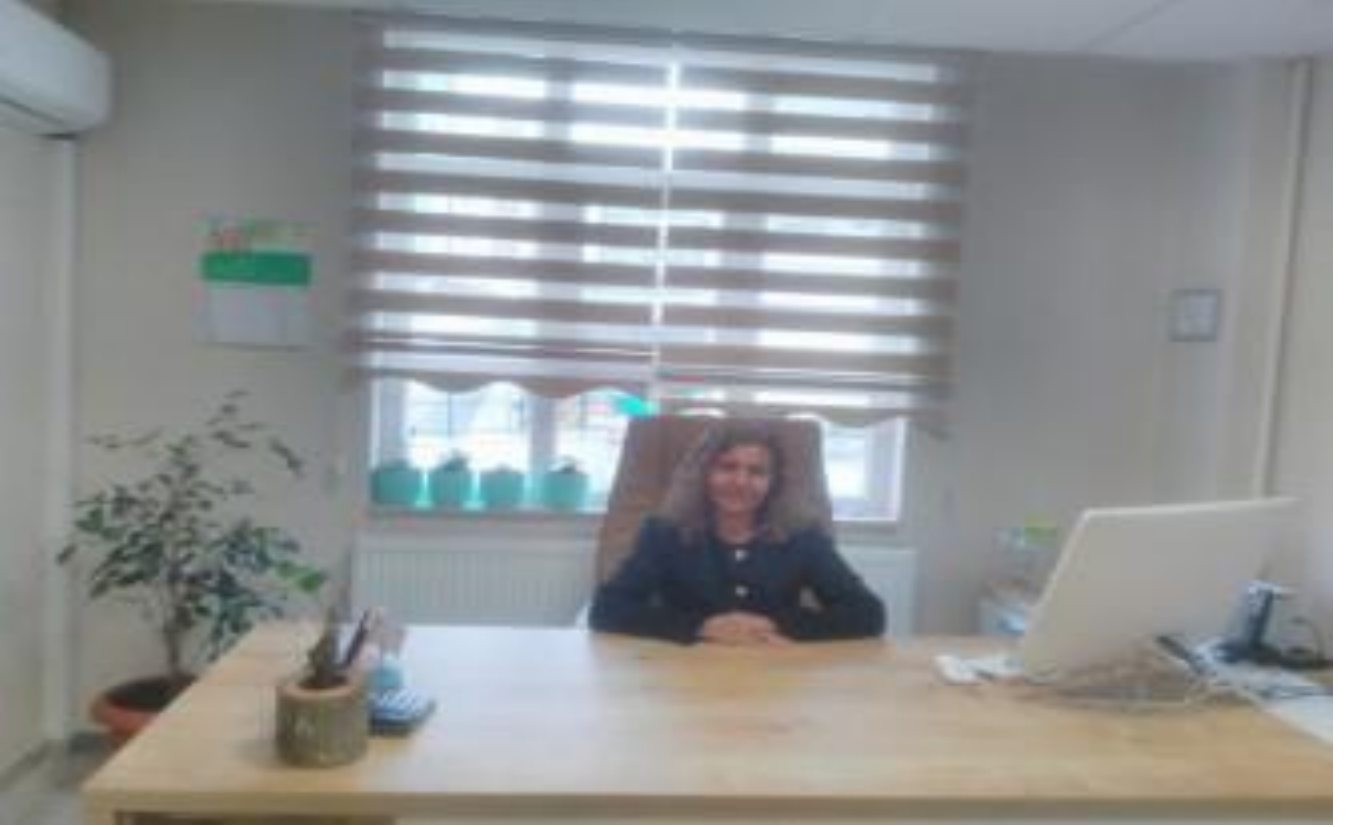
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK



Günümüzde baş döndürücü bir hızla değişen ve gelişen dünyada savrulmadan ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Okul öncesi eğitimi; 3-4-5 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir.

Kezban Mercan Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

Ezgi TEKİN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:.....	34

BÖLÜM 1

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ezgi TEKİN	Okul Müdürü	Tuğba KODAL YASDIKÇIOĞLU	Müdür Yardımcısı
Tuğba KODAL YASDIKÇIOĞLU	Müdür Yardımcısı	YASEMİN BULUT	Öğretmen
GÖKSU KURCAN	Öğretmen	EMEL YÜKSEL	Öğretmen
DİLEK ORHAN	Öğretmen	ZEYNEP EMRE	Öğretmen
Selçuk YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Zeynep DANACIOĞLU	Öğretmen
Mustafa TAT	Yönetim Kurul Üyesi	İNCİ IŞIKYILDIZ	Öğretmen

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II : DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Ahimesut mahallesinde bulunan Okulumuza, Ahilik teşkilatının kadınlar kolu olan Bacıyan-ı Rum'un Anadolu'daki önderi olarak kabul edilen Fatma Bacı'nın ismi verilmiştir.

Bazı araştırmacılar tarafından XIII. yüzyılda yaşadığı ileri sürülen, Kadıncık Ana veya Hatun Ana isimleriyle de anılan Fatma Bacı hakkında kesin bilgilere sahip olmamakla birlikte, Abbasi halifesi Nasır Lidinillah'ın kurulmasına öncülük ettiği Fütüvvet teşkilatının bir kolu olan Ahiliğin kadınlar kolu Bacıyan-ı Rum teşkilatının lideri olarak bilinir. Mikail Bayram'a göre Fatma Bacı, Evhadiyye tarikatının piri Evhadüddini'i Kirmani'nin iki kızından biri ve Ahi Evran'ın hanımıdır.

1243 yılında Moğolların Kayseri'yi muhasara ettikleri sırada birçok hanımla birlikte Fatma Bacı da Moğollara esir düşmüştür. Menâkıb-ı Evhadüddin isimli eserde, Fatma Bacı'nın 656 (1258) veya 657 (1259) yılında Selçuklu emirleri tarafından esaretten kurtarılarak Kırşehir'e, eşi Ahi Evran'ın yanına gittiği ve 669'dan (1271) sonra öldüğü kaydedilmektedir.

FATMA BACIANAOKULUNDA YAPILAN FAALİYETLER SONUCU ALINAN BAŞARI BELGELERİ

SIRA NO	FAALİYET	YILI
1.	Beslenme Dostu Okul Projesi Sertifikası	2019
2.	Beyaz Bayrak almaya hak kazanılması	2019
3.	SMG Yayıncılık Okulöncesi Eğitimde Uygulama Örnekleri öğretmenden öğretmene bilgi paylaşımı	2019
4.	“Okulöncesi Eğitimde Uygulama Örnekleri” 2. Öğretmenden Öğretmene Bilgi Paylaşımı Projesi	2019
5.	Kardeş Okul Protokolü (Projesi)	2019
6.	Beslenme Dostu Okul Projesi Ödülü	2019
7.	Hami Projesi	2019
8.	Minik Seğmenler Projesi	2019

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ETİMESGUT			
Adres:	Ahimesut Mahallesi 1886. Sokak Fatma Bacı Anaokulu Blok No1 Etimesgut/ANKARA	Coğrafi Konum (link):	39°55'54.5"N 32°37'58.1E		
Telefon Numarası:	0 312 502 06 33	Faks Numarası:	03125141735		
e- Posta Adresi:	fatmabacianaokulugmail.com	Web sayfası adresi:	http://fatmabacianaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	765829	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	87	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	90		Erkek	1
	Toplam	177		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1700	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	9	9
Branş Öğretmeni (Özel Eğitim Sınıf Öğretmeni)	-	-	-
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel (Memur)	-	1	1
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	1	15	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	8x42 m2	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	8 m2	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	Müdür Odası 23,975 m ² - Müdür Yardımcısı 11,9 m ²	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	45,85 m ²	Beceri Atölyesi	Var	
Okul Oturma Alanı (m2)	513 m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2480 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	513 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	110 m ²			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4/A (4 Yaş)	12	9	21
5/A (5 Yaş)	8	14	22
5/B (5 Yaş)	10	11	21
5/C (5 Yaş)	8	14	22
5/D (5 Yaş)	10	13	23
5/E (5 Yaş)	14	8	22
5/F (5 Yaş)	13	10	23
5/G(5 Yaş)	12	11	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	190kw

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

OKUL GELİR GİDER

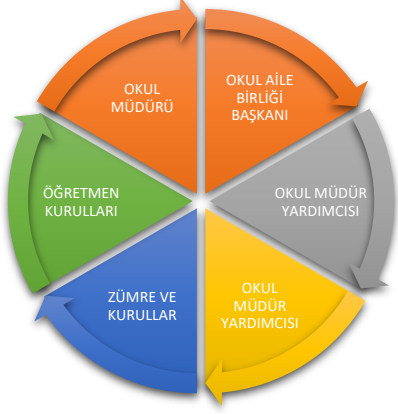
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018-2019	109.175,00 TL	66.985,13TL
2019-2020	200.314,50 TL	192.589,70 TL

OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİR GİDER

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018-2019	33.869,50 TL	29.779,74 TL
2019-2020	6.7070,84 TL	45.950,79 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz Anaokulu olduğu için öğrenci anketi uygulanamamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

	ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1	4	2	2	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	3	1	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2	4	2	1	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2	6	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	5	1	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	4	3	1	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	3	4	2	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2	4	3	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2	4	3	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1	6	2	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2	5	2	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	4	1	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4	1	0	0

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri yüzdelik dilimleri

	ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11,11	44,44	22,22	22,22	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	33,33	44,44	11,11	11,11	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	22,22	44,44	22,22	11,11	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	22,22	66,66	11,11	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	22,22	55,55	11,11	11,11	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	22,22	44,44	33,33	11,11	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	11	33,33	44,44	11,11	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	22,22	44,44	33,33	22,22	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	22,22	44,44	33,33	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	11,11	66,66	22,22	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	22,22	55,55	22,22	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	44,44	44,44	11,11	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	44,44	44,44	11,11	0	0

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri olumlu/olumsuz dilimleri

	ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	Olumlu	Kararsızım	Olumsuz
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	55,55	22,22	22,22
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	77,77	11,11	11,11
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	66,66	22,22	11,11
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	88,88	11,11	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	77,77	11,11	11,11
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	66,66	33,33	11,11
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	44,33	44,44	11,11
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	66,66	33,33	22,22
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	66,66	33,33	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	77,77	22,22	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	77,77	22,22	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	88,88	11,11	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	88,88	11,11	0

Veli Anketi Sonuçları:

	VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	<i>Kesinlikle Katılıyorum</i>	<i>Katılıyorum</i>	<i>Kararsızım</i>	<i>Kısmen Katılıyorum</i>	<i>Katılmıyorum</i>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	12	9	1	2	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	16	8	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	16	8	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	12	2	2	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	19	5	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	17	6	1	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	7	14	2	1	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	7	8	4	3	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	14	10	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9	10	2	4	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	13	9	1	1	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	13	5	0	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	9	14	0	1	0

Veli görüş ve değerlendirme anketlerinde Yüzdeler Dilime Bakıldığında

	VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	50	37,5	4,16	8,33	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	66,66	33,33	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	66,66	33,33	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	29,16	50	8,33	8,33	4,16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	79,16	20,83	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	70,83	25	4,16	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	29,16	58,13	8,33	4,16	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	29,16	33,33	16,66	20,83	8,33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	58,33	41,66	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	37,5	41,66	8,33	16,86	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	54,16	37,5	4,16	4,16	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25	54,16	20,83	0	4,16
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	37,5	58,33	0	4,16	0

Veli Görüş ve Değerlendirmelerinde olumlu ve olumsuz yüzdeler

	VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ	<i>Olumlu</i>	<i>Kararsız</i>	<i>Olumsuz</i>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	87,5	4,16	8,33
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	99,99	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	99,99	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	79,16	8,33	12,49
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	100	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	95,83	4,16	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	87,29	8,33	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	62,49	16,66	29,16
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	100	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	79,16	8,33	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	91,66	4,16	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	79,16	20,83	4,16
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	95,83	0	0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	* Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması * Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması * Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yeterli olması.
Çalışanlar	* Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. * Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. * Profesyonel yardımcı personelin olması.
Veliler	*Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması *Velilerimizin, eğitim faaliyetlerine beklenen düzeyde katılım sağlaması
Bina ve Yerleşke	*Bina içi ve dışı donanımının iyi olması. *Bahçesinin geniş olması. Bağımsız bir binaya sahip olması
Donanım	*Sınıf içi her türlü donanımın olması ve sağlanması.
Bütçe	*Kendi okul aidatıyla, kendisine yetebilen bir bütçeye olması
Yönetim Süreçleri	*Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması *Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması *Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi
İletişim Süreçleri	*Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi
Çalışanlar	*Kadrolu hizmetli personelin azlığı. *Güvenlik personelinin olmaması
Veliler	*Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması *Velinin aşırı korumacılık anlayışı *Babaların eğitime yeteri kadar katılmaması *Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken öğrenci velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri
Bina ve Yerleşke	*Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması
Bütçe	*Okul aidatının zamanında ve yeterli düzeyde toplanamaması
İletişim Süreçleri	*Online yazışmaların kurumun tüm birimlerinde aktif olarak kullanılmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	*Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. *Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	*Okul imkanlarının yeterli olması
Sosyolojik	*Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinçli ve duyarlılığının artması
Teknolojik	*Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	*Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar *Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	*Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi *Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	*Okulumuzdaki kadrolu destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	*Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	*Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması *Çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	*Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu *E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	*Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	*Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<i>Eğitime Erişim</i>	<i>Eğitimde Kalite</i>	<i>Kurumsal Kapasite</i>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Ders araç gereçleri/Çocukların seviyelerine uygun kütüphanenin oluşturulması.
7	Öğretim Yöntemleri / Ritim aletlerinden oluşan müzik odasının oluşturulması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İş Güvenliği, Okul Güvenliği / Güvenlik personelinin temin edilmesi
2	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
3	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
4	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
5	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM 3

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Aile ve çocuk merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda, çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanmış eğitim programı ile; milli, manevi, ulusal ve evrensel değerlere sahip, Atatürk ilkelerini özümsemiş, , kendini, doğayı, toplumu seven, merak duygusu gelişmiş, paylaşımcı, işbirlikçi, özgüvenli, öz denetimli ve mutlu bireyler yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ

Çocuklara yaşam boyu öğrenme aşkını aşılayabilecek ortamlar oluşturarak; bireysel farklılıklarını dikkate alan, farklı eğitim öğretim yaklaşımları ile tüm gelişim alanlarını destekleyerek sağlıklı kişilik geliştirmelerini sağlayan örnek bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlıyız.
- 2- İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- 3-Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- 4- Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- 5- Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- 6- Çalışmalarımızda veli katılımına önem veririz, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz.
- 7- Her çocuğun farklı bir çevreden geldiği ve farklı özelliklere sahip olduğunu göz önünde bulundururuz.
- 8- Eğitim için özveride bulunur, eğitime her türlü desteği veririz.
- 9- Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.

BÖLÜM 4

AMAÇ, HEDEF

Ve

EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	1	1	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Kayıt komisyonu tarafından yapılır.	Temmuz
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitiminin uygulanması.	Sınıf öğretmeni	Eylülün ikinci haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Sınıf öğretmeni ve Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek	Sınıf öğretmeni Öğretmeni ve İdare	Okulun açıldığı ilk ay

TEMA II:

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin bilişsel, dil, duyuşsal, psikomotor, özbakım gelişim alanlarını ve sosyal- kültürel faaliyetlerle günlük hayata etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması (%)	80	90	100	100	100
PG.2.1.b	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın sağlanması (%)	90	100	100	100	100
PG.2.1.c	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının artırılması (%)	90	100	100	100	100
PG.2.1.d	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin artırılması (%)	90	100	100	100	100
PG.2.1.e	Eğitsel değerlendirme ve tanılama/yönlendirme çalışmalarının yapılması (%)	100	100	100	100	100
PG.2.1.f	Çocukların seviyelerine uygun okuldaki kitapların güncellenmesinin yapılması (%)	90	100	100	100	100
PG.2.1.g	Ritim aletlerinden oluşan müzik odası oluşturulması. (%)	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sene başı zümre toplantısında sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin planlamasının yapılacaktır.	Zümre başkanları ve sosyal etkinlik komisyonu, paydaşlar	Okulların açıldığı ilk hafta
2.1.2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	EBA'nın aktif olarak kullanılmasının sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Gelişim sürecinde farklılık gösteren öğrencilere Gözlem formları doldurularak rehberlik servisine yönlendirilecektir	Sınıf öğretmeni rehberlik öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Rehberlik servisi tarafından gözlemlenen ve ihtiyaç duyulan öğrencilerin RAM a yönlendirilmesi	Rehberlik öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Okuldaki kitapların listesinin çıkarılması, alan dışı olan kitapların seçilmesi ve elenmesi.	Sınıf öğretmeni Stratejik plan komisyonu	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	Okuldaki kitapların öğretmen ve öğrencilere uygun kitaplarla güncellenerek geliştirilmesi	Sınıf öğretmeni Stratejik plan komisyonu	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.9	Ritim aletlerinden oluşan müzik odası alanının belirlenmesi	Sınıf öğretmeni Stratejik plan komisyonu ve paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.10	Ritim aletlerinin temin edilmesi	Sınıf öğretmeni Stratejik plan komisyonu ve paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.11	Müzik odasının faaliyete geçirilmesi	Sınıf öğretmeni Stratejik plan komisyonu ve paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.

Plan dönemi sonuna kadar tüm personelimizin mesleki bilgi,becerilerini ve okulun eğitim ortamları,fiziki yapı,kaynak ve ekipmanlarının kalitesini artırarak etkin kullanımını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat)	0	100	100	100	100	100
PG.3.3.c	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0	18	22	22	22	22
PG.3.1.d	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	0	22	22	22	22	22
PG.3.1.e	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.f	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına tekrar tekrar sahip olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.g	Kurumsal iletişim ve yönetim açısından çalışanların memnuniyet oranı (%)	0	%95	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı artırılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi artırılacaktır.	İl ve İlçe MEM	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı fiziki ortam uygun olduğunda kaliteli eğitim açısından azaltılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı fiziki ortam uygun olduğunda kaliteli eğitim açısından azaltılacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Beyaz Bayrak sertifikası için tekrar gerekli başvurular yapılacaktır.	Okul idaresi	Başvuru tarihlerinde
1.1.6	Beslenme Dostu Okul Sertifikası için tekrar gerekli başvurular yapılacaktır.	Okul idaresi	Başvuru tarihlerinde
1.1.7	Kurumsal iletişim ve yönetim açısından çalışanların memnuniyet oranı artırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

Stratejik Amaç 4:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 4.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF			
	GÖSTERGESİ		2019	2020	2021	2022
PG.4.1.a	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	95	100	100	100	100
PG.4.2.b	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	100	100	100	100	100
PG.4.3.c	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.2	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.3	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM

5

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000 TL	6000TL	70000TL	8000TL	9000TL	100000 TL
TOPLAM	25000 TL	6000TL	70000TL	80000TL	90000TL	100000 TL

BÖLÜM 6

İZLEME

ve

DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.